

ПРИНЯТО
Решением Общего собрания ГБУ ИМЦ
Курортного района Санкт-Петербурга
Протокол от 25.12.2017 № 4



ПОЛОЖЕНИЕ

о Педагогическом совете ГБУ ИМЦ Курортного района Санкт-Петербурга

Настоящее Положение разработано в соответствии с Законом Российской Федерации «Об образовании», Типовым положением об образовательном учреждении дополнительного профессионального образования (повышения квалификации) специалистов (постановление Правительства РФ от 26.06.95 N 610), Распоряжением Комитета по образованию от 28.03.2016 № 907-р «Об организации деятельности информационно-методических центров» на основе Примерного положения о совете образовательного учреждения, рекомендованного Управлением общеобразовательных учреждений и инспектирования Минобрнауки России в качестве методического материала и Уставом ГБУ ИМЦ Курортного района Санкт-Петербурга.

1. Общие положения

В целях содействия осуществлению самоуправленческих начал, развитию инициативы коллектива, реализации прав автономии бюджетного образовательного учреждения в решении вопросов, способствующих организации образовательного процесса и финансово-хозяйственной деятельности, расширению коллегиальных, демократических форм управления и воплощению в жизнь государственно-общественных принципов управления, создается орган самоуправления – Педагогический совет государственного бюджетного учреждения дополнительного профессионального педагогического образования центра повышения квалификации специалистов «Информационно-методический центр» Курортного района Санкт-Петербурга (далее Педагогический совет).

Педагогический совет работает в тесном контакте с администрацией и общественными организациями ИМЦ в соответствии с действующим законодательством и подзаконными актами: Конституцией Российской Федерации; Законом Российской Федерации «Об образовании»; указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации; типовым положением об образовательном учреждении дополнительного профессионального образования (повышения квалификации) специалистов; нормативными правовыми актами Министерства образования Российской Федерации; уставом образовательного учреждения, настоящим Положением; другими локальными актами ИМЦ.

2. Состав Педагогического совета и организация его работы

2.1. В Педагогический совет входят директор, его заместители, руководители структурных подразделений и их заместители, а также педагогические работники, состоящие в трудовых отношениях с ИМЦ (в том числе работающие по совместительству и на условиях почасовой оплаты).

2.2. Педагогический совет собирается на свои заседания не реже одного раза в четыре месяца. Педагогический совет считается правомочным, если на его заседании присутствуют более 50% от общего числа членов Педагогического совета.

Педагогический совет как постоянно действующий коллегиальный орган управления ИМЦ имеет бессрочный срок полномочий.

Члены Педагогического совета выполняют свои обязанности на общественных началах.

2.3. Педагогический совет в целях организации своей деятельности избирает секретаря из членов Педагогического совета, который ведет протоколы заседаний. Председателем Педагогического совета является директор ИМЦ.

2.4. Педагогический совет принимает решения открытым голосованием и оформляет решения протоколом. Решение Педагогического совета считается принятым, если за него подано большинство голосов присутствующих членов Педагогического совета.

2.5. Педагогический совет может быть собран по инициативе его председателя, по инициативе двух третей членов Педагогического совета.

2.6. На заседаниях Педагогического совета могут присутствовать:

- работники ИМЦ, не являющиеся членами Педагогического совета;
- граждане, выполняющие работу на основе гражданско-правовых договоров, заключенных с ИМЦ;
- обучающиеся при наличии согласия Педагогического совета.

2.7. Общее Собрание работников ИМЦ может досрочно вывести члена Педагогического совета из его состава по личной просьбе или по представлению председателя Педагогического совета.

2.8. Решения Педагогического совета, принятые в пределах его компетенции и в соответствии с законодательством Российской Федерации, являются рекомендательными для администрации образовательного учреждения, всех членов коллектива. В отдельных случаях может быть издан приказ по ИМЦ, устанавливающий обязательность исполнения решения Педагогического совета участниками образовательного процесса.

3. Компетенции Педагогического совета

К компетенции Педагогического совета относится решение следующих вопросов:

3.1. организация и совершенствование методического обеспечения образовательного процесса;

3.2. разработка и принятие образовательных программ;

3.3. рассмотрение организации и осуществления образовательного процесса в соответствии с настоящим Уставом, полученной лицензией на осуществление образовательной деятельности;

3.4. рассмотрение и формирование предложений по улучшению деятельности педагогических организаций и методических объединений.

Иные функции, вытекающие из целей, задач и содержания уставной деятельности Образовательной организации.

4. Права и ответственность Педагогического совета

4.1. Все решения, являющиеся рекомендательными, своевременно доводятся до сведения коллектива ИМЦ и учредителя.

4.2. Педагогический совет имеет следующие права:

- член Педагогического совета может потребовать обсуждения вне плана любого вопроса, касающегося деятельности ИМЦ, если его предложение поддержит треть членов всего состава Педагогического совета;

- предлагать руководителю ИМЦ план мероприятий по совершенствованию работы учреждения;

- совместно с руководителем ИМЦ готовить информационные и аналитические материалы о деятельности учреждения для публикаций.

4.3. Педагогический совет несет ответственность:

- выполнение плана работы;

- соблюдение законодательства Российской Федерации об образовании в своей

деятельности;

- компетентность принимаемых решений;

- развитие принципов самоуправления учреждения;

- упрочение авторитетности учреждения.

5. Делопроизводство

5.1. Ежегодные планы работы Педагогического совета, отчеты о его деятельности входят в номенклатуру дел учреждения.

5.2. Протоколы заседаний Педагогического совета, его решения оформляются секретарем в Журнале протоколов заседаний Педагогического совета, каждый протокол подписывается председателем Педагогического совета и секретарем. Журнал протоколов заседаний Педагогического совета вносится в номенклатуру дел ИМЦ и хранится у секретаря Педагогического совета.

5.3. Обращения участников образовательного процесса с жалобами и предложениями по совершенствованию работы Педагогического совета рассматриваются председателем Педагогического совета.

Состав Педагогического совета ГБУ ИМЦ Курортного района Санкт-Петербурга
на 2018 год

Председатель Совета

Л.Н.Бережная, директор

Члены Совета

Березина Т.Г, заместитель директора по ОМР
Любогор О.В., заведующий «РЦОКО»
Ларионова Г.Б., заведующий «ЦИО»
Кудласевич С.А., методист
Нарыжная Л.Н., методист
Леухина Е.В., методист
Егорова И.Н., методист
Николаева А.В., методист
Соловьева О.В., методист
Зызникова И.А., методист
Благовещенский И.Ю., методист
Ардашева С.Ю., методист
Андрянов С.В., методист
Бражникова Ю.В., методист
Кузьмина М.В., методист
Макарова Н.Г., методист

Секретарь Совета

Любогор О.В., заведующий «РЦОКО»